

離校手續



上傳論文至本校圖書館

<https://etheses.lib.ntust.edu.tw/cgi-bin/g32/gswweb.cgi/ccd=LSzLt8/thesislogin?>

上傳「學位論文學術倫理暨原創性比對報告」

列印離校手續單
(學生資訊系統)

填寫問卷

- 電機系問卷
- 學生資訊系統



繳交紙本論文

- 系辦代收國家圖書館論文 平裝1本
- 本校圖書館：碩士平裝1本、博士精裝1本

繳交學位學術倫理暨原創性比對聲明書(系辦公室)



請自行登入本校博碩士論文系統，上傳通過口試後修改完成之最終PDF全文檔。提醒您設定論文公開年限前務必先與指導教授討論達成共識後再行輸入。[論文建檔說明請詳見此網頁](#)。

	PDF檔公開年限設定	紙本論文延後公開
申請方式	上傳論文時於系統之步驟3，自行填入年限與延後理由即可，無須申請也無須檢附證明文件	須列印2份申請書及證明文件依照辦理
注意事項	若您電子論文通過審核後，還需要變更開放年限，流程費時繁瑣，故務必先與指導教授討論後再輸入	論文內容涉及【機密】、【申請專利】或【依法不得提供】等情形可申請辦理
開放年限設定	校內IP內：最多10年 校外網際網路：可不公開 國圖論文網站：建議不要永不公開	準備申請專利、準備論文投稿年限至多2年；其他情形至多5年
證明文件	× 無須檢附	○ 檢附證明文件注意事項
簽署與繳交	通過審核後，可取得上網授權書，簽署須作者、指導教授親簽、(校內超過1年以上公開者)再加上系所主管、系所辦公室簽名或蓋章	申請書正本與證明文件依序核章完成後，分別夾附交至系辦與圖書館的論文內(勿與論文裝訂、勿附於電子論文內)